

**ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА СТРУКОВНИХ
СТУДИЈА „ЧАЧАК“
БЕОГРАД**



**ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ
ИЗБОРА У ЗВАЊЕ И ЗАСНИВАЊЕ
РАДНОГ ОДНОСА НАСТАВНИКА И
САРАДНИКА**

ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЧАЧАК

Наставно стручно веће

Број: Д-18-1/24

Датум : 22.02.2024.

На основу члана 74. – 93. Закон о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023), у складу са Минималним условима за избор у звања наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија ("Сл. гласник РС", бр. 130/2021) и члана 71. став 1. Статута Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, на седници одржаној 22.02. 2024. године, донело је:

**ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА У ЗВАЊЕ И
ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА**

І Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о начину и поступку избора у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника уређују се начин, поступак и услови за избор у звање и заснивање радног односа наставног особља: наставника, сарадника и предавача ван радног односа, њихова права и обавезе, мировање радног односа и изборног периода, поступак за радно ангажовање наставника и сарадника Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ на другој високошколској установи у Републици Србији, као и престанак радног односа.

Члан 2.

Звање наставника на Високој пословној школи струковних студија „Чачак“ су утврђена Законом о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија и Статутом Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ и то су:

- професор струковних студија
- виши предавач
- предавач
- наставник страног језика

Звање сарадника на Високој пословној школи струковних студија „Чачак“ су утврђена Законом о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија и Статутом Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ и то су:

- сарадник у настави,
- асистент.

II Услови за избор у звање наставника и сарадника

Члан 3.

Поред услова прописаних Законом о високом образовању и Статутом Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, за избор у звање наставника потребно је да кандидат испуњава захтеве утврђене Критеријумима за избор наставника из Прилога 1. овог Правилника.

Минимални услови потребни за избор у звања наставника утврђују се за свако звање појединачно.

Критеријуми за избор наставника примењују се како на кандидате који су учествовали у наставном процесу на Високој пословној школи струковних студија „Чачак“, тако и на кандидате који до избора нису учествовали у наставном процесу.

Наставник може бити биран највише у две уже научне области.

Члан 4.

Високошколска установа расписује конкурс за стицање звања и заснивање радног односа наставника за уже научне стручне области утврђене општим актом високошколске установе.

Високошколска установа је дужна да конкурс из става 1. овог члана распише најкасније шест месеци пре истека времена на које је наставник биран и да га оконча у року од девет месеци од дана расписивања конкурса.

Поступак за стицање вишег наставничког звања може се покренути и пре Законом одређеног рока од пет година, али тек након истека три године од првог стицања претходног наставничког звања. У том периоду кандидат мора да испуни, поред осталих општих услова, за једну половину више минималних квантитативних резултата предвиђених овим правилником за избор у одговарајуће наставничко звање.

Наставник може да се бира и у наставничко звање које не следи непосредно по редоследу звања утврђених Законом. У том случају кандидат треба да испуни, поред осталих општих услова, двоструко више минималних квантитативних резултата предвиђених овим правилником за избор у одговарајуће наставничко звање.

Члан 5.

Наставнику Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ којем је расписан конкурс за поновни избор у звање директор Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ може, изузетно, по одлуци Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, анексом продужити уговор о раду и избор у звање најдуже до окончања поступка по конкурс.

III Начин и поступак избора у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника

Члан 6.

Директор Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, на основу одлуке Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, сходно утврђеној политици запошљавања, ангажовања наставника и сарадника, или сходно предлогу одговарајућег стручног органа, расписује конкурс за заснивање радног односа и избор у звање наставника и сарадника за уже научне области.

Конкурс за избор наставника и сарадника се расписује најкасније шест месеци пре истека времена на које је наставник, односно сарадник биран и окончава у року од девет месеци од дана расписивања конкурса.

Члан 7.

Конкурс садржи назив звања, услове које учесници конкурса треба да испуне из уже области за које се бирају, назнаку да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом, на неодређено или одређено време, рок за пријављивање, као и документа која учесници конкурса прилажу као доказе о испуњавању услова и адресу на коју се пријаве достављају.

Члан 8.

Конкурсна документација садржи:

1) пријаву кандидата која садржи:

- име и презиме кандидата;
- назив уже области за коју се конкурише;
- податке о рођењу;
- дотадашње звање са датумом избора, односно дотадашње радно место;
- податке о постигнутом степену образовања са датумима (са свих нивоа студија);
- податке о нострификацији дипломе стечене у иностранству (одговарајући документ издат од стране државног органа задуженог за нострификацију);
- податке о претходним изборима, односно поновном избору са датумима;
- контакт адресу, телефон, и-мејл, и
- списак прилога.

2) прилоге уз пријаву за избор у одговарајуће звање:

- биографске податке;
- списак класификованих објављених научно-стручних радова припремљених по општим библиографским принципима, односно по упутствима за цитирање литературе у научним часописима;
- релевантне научно-стручне радове;
- оверене дипломе о одговарајућој стручној спремности са свих нивоа студија;
- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству;

- уверење да против кандидата није покренут кривични поступак, нити је покренута истрага, и
- уверење да лице није осуђивано.

Пријаву на Конкурс са потребним доказима из става 1. овог члана кандидати подносе у року од 8 (осам) дана од дана објављивања конкурса.

Члан 9.

Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ именује Комисију за писање извештаја и предлога за избор кандидата у звање наставника и сарадника најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања конкурса (у даљем тексту Комисија).

Чланови Комисије су у истом или вишем звању од звања у које се кандидат бира, а уколико су чланови комисије универзитетски наставници, могу бити у звању доцента за избор предавача и вишег предавача, односно у звању ванредног и редовног професора, за избор професора струковних студија.

Члан 10.

Одлука Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ о именовану Комисије и пријаве учесника конкурса са приложеном документацијом, достављају се председнику Комисије у року од 5 (пет) дана од дана окончања конкурса.

Комисија је дужна да у року од 30 (тридесет) дана, од дана достављања пријаве кандидата са конкурсном документацијом, сачини извештај о свим пријављеним кандидатима са одговарајућим предлогом.

Ако комисија не сачини извештај у року из става 2. овог члана, Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, именује нову Комисију.

Извештај је валидан уколико га својим потписом верификује већина чланова Комисије, при чему је потпис председника Комисије обавезан. Уколико неки од чланова Комисије издваја мишљење дужан је да то образложи.

Председник комисије доставља пет примерака извештаја са комплетном документацијом Секретаријату школе.

Извештај се заводи у деловодник Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, један оверен примерак враћа се председнику Комисије, други се доставља библиотеци и један се оставља у архиву Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

Извештај комисије по конкурс у о пријављеним кандидатима за избор у звање ставља се на увид јавности и мора бити објављен на званичном сајту Школе и бити доступан јавности најмање 30 дана од дана објављивања.

Члан 11.

Извештај Комисије садржи:

1. опште биографске податке учесника конкурса и податке о њиховој професионалној каријери;
2. преглед научног и стручног рада учесника конкурса (преглед објављених научних радова, учешће у научним пројектима, руковођење у научним пројектима, саопштења на међународним или домаћим научним скуповима, усмена излагања на међународним или домаћим скуповима, индекс цитираности радова, награде и признања,
3. мишљење о научним и стручним резултатима рада учесника конкурса, као и његовом доприносу академској и широј заједници: Комисија даје мишљење о научним и стручним радовима кандидата из претходног изборног периода, а за први избор у звање за целокупни претходни период, на основу: прегледа објављених научних радова, учешћа у научним и стручним пројектима, руковођења научним и стручним пројектима, усмених излагања на међународним или домаћим скуповима, индекса цитираности радова, објављених стручних радова у часописима и зборницима са рецензијом, награда признања, објављених уџбеника или збирки задатака за ужу област за коју се бира и осталих публикација од значаја за избор, као и о доприносу академској и широј заједници.
4. преглед елемената доприноса академској и широј заједници.

Члан 12.

Оцену о резултатима педагошког рада кандидата из претходног изборног периода, даје Комисија за самовредновање и утврђивање квалитета на основу мишљења добијених анкетирањем студената.

Оцена се доставља Комисији у року од 5 (пет) дана од дана завршетка конкурса.

Члан 13.

Оцену о ангажовању у развоју наставе и других делатности даје председник Комисије за самовредновање и утврђивање квалитета, на основу документованих података о учешћу учесника конкурса у развоју наставе, учешћа у раду разних комисија, радних тела, тимова, ангажовања у ваннаставним активностима и других делатности.

Оцена се доставља Комисији у року од 5 (пет) дана од дана завршетка конкурса.

Члан 14.

Ако је учесник конкурса изводио наставу на другој високошколској установи, дужан је да Комисији за писање извештаја достави оцену педагошког рада и оцену ангажовања у развоју наставе и других делатности из високошколске установе у којој је исту обављао.

Ако учесник конкурса, до подношења пријаве на конкурс, није радио у настави на високошколској установи утврђује се мишљење о резултатима научно истраживачког рада учесника и анализа приступног предавања.

Члан 15.

На основу мишљења о научном и стручном раду учесника конкурса и добијених оцена о педагошком раду и оцене о ангажовању у развоју наставе и других делатности, Комисија сачињава извештај о свим пријављеним учесницима конкурса и утврђује предлог кандидата за избор у звање.

Члан 16.

Након истека периода увида јавности извештаја за избор у звање наставника, Извештај се доставља Наставно стручном већу Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, ради доношења одлуке о избору у звање и заснивања радног односа наставника и сарадника.

IV Одлука о избору у звање наставника и сарадника

Члан 17.

Одлуку о избору у звање наставника и сарадника доноси Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

Одлука о избору је донета ако се за њу изјасни већина укупног броја чланова Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, који су у истом или вишем звању од звања у које се кандидат бира.

Члан 18.

Одлука о избору се доставља учесницима конкурса у року од 8 (осам) дана од дана доношења уз доставницу.

Учесник конкурса има право приговора Наставно стручном већу Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, у року од 8 (осам) дана од дана пријема одлуке, а приговор одлаже извршење одлуке.

Приговор се подноси Секретаријату Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, или поштом на адресу.

Члан 19.

Наставно стручно веће Школе може:

- усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о избору учесника конкурса који је поднео приговор;
- одбити приговор као неоснован и потврдити претходну одлуку о избору, или
- укинути претходну одлуку због материјалне или процесне повреде права и предлог вратити на поновно одлучивање.

Одлука Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ је коначна.

Одлука Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, се доставља подносиоцу приговора и учесницима конкурса у року од 8 (осам) дана од дана доношења.

V Закључивање уговора о раду

Члан 20.

Са лицем изабраним у звање наставника, односно сарадника, директор Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, закључује уговор о раду и то:

- са лицем изабраним у звање професора струковних студија на неодређено време;
- са лицем у звање вишег предавача на одређено време од пет година;
- са лицем у звање предавача на одређено време од пет година;
- са лицем у звање наставника страног језика на одређено време од пет година;
- са лицем у звање асистента на одређено време од три године са могућношћу продужења уговора за још три године;
- са лицем у звање предавач ван радног односа на одређено време од једне године уз могућност продужења уговора;
- са лицем у звање сарадника у настави на одређено време од једне године уз могућност продужења уговора за још једну годину, односно најдуже до краја школске године у којој се завршавају дипломске струковне студије, специјалистичке струковне студије или мастер струковне студије.

Члан 21.

Са наставником који је у радном односу на Високој пословној школи струковних студија „Чачак“ и који је изабран по расписаном конкурс, директор Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ закључује нови уговор о раду.

Наставнику који је у радном односу у Високој пословној школи струковних студија „Чачак“ и који је учествовао на конкурс за избор у одређено звање, а није изабран, након истека уговора о раду који је закључен приликом претходног избора, доставља се одлука директора Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ о отказу уговора о раду.

VI Начин и поступак избора у звање предавача ван радног односа

Члан 22.

Директор Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, на основу одлуке Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, расписује конкурс за избор предавача ван радног односа за ангажовање на стручно-апликативним предметима.

Конкурс за избор у звање предавача ван радног односа, са роком пријављивања кандидата од 8 (осам) дана, објављује се на интернет страници Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

Конкурс садржи: услове које учесници конкурса треба да испуне, ужа област за коју се бирају, број извршилаца, рок пријављивања и документацију коју учесници конкурса прилажу као и доказе о испуњености услова.

Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, доноси Одлуку о именовању председника и чланова Комисије за писање извештаја и предлога о пријављеним кандидатима по конкурс.

Комисија се састоји од најмање 3 (три) наставника, који су у истом или вишем звању од звања у које се кандидат бира. Секретаријат, у року од 5 (пет) дана од доношења одлуке о именовању комисије, доставља председнику Комисије за писање извештаја пријаве учесника конкурса са конкурсном документацијом.

Одлука Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ о именовању комисије и пријаве учесника конкурса са приложеном документацијом, достављају се председнику Комисије за писање извештаја и предлога за избор кандидата у року од 5 (пет) дана од дана окончања рока за пријаву на конкурс.

Комисија је дужна да у року од 15 (петнаест) дана, од дана достављања пријаве кандидата са конкурсном документацијом, сачини извештај о пријављеним кандидатима са одговарајућим предлогом.

Председник Комисије доставља три примерка извештаја са комплетном документацијом Секретаријату школе.

Извештај се заводи у деловодник Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, један оверен примерак се враћа Председнику Комисије, други се доставља Библиотеци одсека и један се оставља у архиву Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

Извештај Комисије ставља се на увид јавности и мора бити објављен на званичном сајту Школе и бити доступан јавности најмање 30 дана од дана објављивања.

Члан 23.

Избор у звање предавача ван радног односа обавља Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“. Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ доноси одлуку већином гласова од укупног броја чланова и одлуку доставља свим учесницима конкурса.

Члан 24.

Одлука Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, доставља се свим кандидатима конкурса у року од 5 (пет) дана од дана доношења одлуке. Кандидати на конкурсима имају право приговора Наставно стручном већу Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, у року од 8 (осам) дана од дана достављања одлуке о избору предавача ван радног односа и сарадника практичара.

Члан 25.

Приликом одлучивања по приговору кандидата, Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ може:

- одбити приговор кандидата као неоснован и потврдити одлуку Комисије за писање извештаја и предлога за избор кандидата;
- укинути одлуку Комисије за писање извештаја и предлога за избор кандидата и предмет вратити Комисији на поновно одлучивање;

Одлука Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ у поновном одлучивању је коначна.

VII Права и обавезе наставника

Члан 26.

Наставници имају право и обавезу да:

1. у потпуности одрже наставу, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
2. воде евиденцију о присуству настави, обављеним испитима и постигнутом успеху студената, на начин предвиђен општим актом;
3. организују и изводе научно-истраживачки рад;
4. препоручују доступне уџбенике и приручнике за наставни предмет из уже области за који су изабрани;

5. редовно одржавају испите за студенте, према распореду у прописаним испитним роковима;
6. рже консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма;
7. предлажу усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма;
8. буду ментори студентима при изради завршних и мастер радова;
9. континуирано се стручно усавршавају;
10. учествују у унапређењу организације и квалитета рада Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, радом у различитим стручним комисијама;
11. развијају колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
12. подвргавају се провери успешности свога рада, у складу са општим актом Високе пословне школе струковних студија;
13. у предвиђеним роковима достављају Записнике о полагању испита, као и Евиденције присутности на испиту;
14. обављају и друге послове утврђене Законом, Статутом и општим актима Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

VIII Права и обавезе сарадника

Члан 27.

Сарадници имају право и обавезу да:

- припремају и изводе вежбе под стручним надзором наставника;
- помажу наставнику у припреми наставног процеса;
- учествују у одржавању испита;
- обављају консултације са студентима;
- раде на сопственом стручном усавршавању ради припремања за самосталан рад у сврху стицања вишег степена образовања;
- учествују у унапређењу организације и квалитета рада Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ кроз рад у различитим стручним комисијама;
- развијају колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
- подвргавају се провери успешности свога рада у настави, у складу са општим актом Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ и
- обављају и друге послове у складу са Законом, Статутом и општим актима Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

IX Мировање радног односа и изборног периода

Члан 28.

Наставнику, односно сараднику који се налази на одслужењу војног рока, породилском одсуству, одсуству са рада ради неге детета, одсуству са рада ради посебне неге детета или друге особе, или на боловању дужем од шест месеци, изборни

период и радни однос се продужава за тај период решењем директора Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

Право на продужење изборног периода припада и наставнику, односно сараднику који обавља јавну функцију или који је на неплаћеном одсуству у складу са Законом. Наставник, односно сарадник може да се одрекне права из ставова 1. и 2. овог члана у погледу дужине изборног периода.

X Обавеза обезбеђења несметаног извођења наставе

Члан 30.

За време док је наставник, односно сарадник на боловању, одсуству или обавља јавну функцију, директор Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ је дужан да обезбеди несметано извођење наставе и одржавање испита, у складу са Законом.

XI Гостујући професор

Члан 31.

Висока пословна школа струковних студија „Чачак“ може без расписивања Конкурса ангажовати наставника са друге високошколске установе, ван територије Републике Србије, у звању гостујућег професора.

Права и обавезе гостујућег професора уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе.

XII Ангажовање наставника и сарадника са других високошколских установа

Члан 32.

Директор Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ може, на предлог Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, без расписивања конкурса ангажовати наставника или сарадника из друге високошколске установе, уколико он на матичној установи има избор у звање, уз претходну сагласност матичне установе у складу са Законом и Правилником НАТ-а.

Одлуку о ангажовању наставника и сарадника из става 1, доноси Наставно стручно веће Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

Са наставницима и сарадницима из става 1. овог члана Директор Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ закључује Уговор о ангажовању за извођење наставе (допунски рад) у трајању од једне школске године.

XIV Радно ангажовање наставника и сарадника Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ изван Високе пословне школе струковних студија „Чачак“ и спречавање сукоба интереса

Члан 33.

Наставно, научно, стручно или пословно деловање наставника и сарадника изван Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, као и интереси који произлазе из тог деловања не смеју бити у сукобу са интересима Високе пословне школе струковних студија „Чачак“, нити нарушавати углед Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

Ради спречавања сукоба интереса, наставник, односно сарадник може закључити уговор којим се радно ангажује на другој високошколској установи уз претходно одобрење Наставно стручног већа Високе пословне школе струковних студија „Чачак“.

Услови и поступак за давање сагласности за ангажовање наставника и сарадника на другој високошколској установи уређују се општим актом који доноси Висока пословна школа струковних студија „Чачак“.

XV Престанак радног односа због пензионисања

Члан 34.

Наставнику престаје радни однос на крају школске године у којој је навршио 65 (шездесетпет) година живота и најмање 15 (петнаест) година стажа осигурања.

Наставник коме престаје радни однос због одласка у пензију, задржава звање које је имао пре одласка у пензију.

XVI Престанак радног односа због неизбора у звање и губитак звања

Члан 35.

Наставнику и сараднику који је у радном односу на Високој пословној школи струковних студија „Чачак“, а који не буде поново изабран у звање, престаје радни однос истеклом периода на који је изабран.

Неизбором, односно престанком радног односа наставнику и сараднику у складу са законом, осим престанка радног односа пензионисањем наставника, наставник односно сарадник губи звање које је имао до престанка радног односа.

XVII Започети поступци

Члан 36.

Започети поступци избора у звања наставника и сарадника чија је реализација започела пре ступања на снагу овог Правилника, окончаће се по одредбама по којима су и започети.

Члан 37.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објављује се на интернет страници Високе пословне школе струковних студија „Чачак“. Даном доношења овог Правилника, престаје да важи Правилник о избору наставника и сарадника Високе пословне школе струковних студија “Чачак”, од 8.06.2023.

Председник НСВ
Високе пословне школе струковних
студија „Чачак“
Саво Радоњић

Прилог 1.

ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНАТА ЗА ИЗБОР У ЗВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Критеријуми за избор у звања наставника и сарадника су:

1. степен образовања;
2. научноистраживачки, стручни и професионални допринос: научна делатност, професионално усавршавање знања и вештина;
3. допринос у настави: педагошке способности, наставна делатност, унапређење образовног процеса, обезбеђење литературе за учење;
4. допринос стручној, академској и широј заједници: рад у међународним и националним стручним организацијама.

Услови за избор професора струковних студија

Обавезни услови:

1. научни назив доктора наука за научну област за коју се бира, стечен на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму;
2. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода, или, за лице које нема педагошко искуство, приступно предавање из области за коју се бира, позитивно оцењено од стране самосталне високошколске установе;
3. у последњем изборном периоду (или у последњих пет година) објављен један рад из категорије М20 и један рад из категорије М51 из научне области за коју се бира;
4. у последњем изборном периоду (или последњих пет година) два саопштења на научним скуповима категорије М30 и М60;

5. књига из релевантне области, или одобрен уџбеник за ужу област за коју се бира или поглавље у одобреном уџбенику за ужу област за коју се бира или превод иностраног уџбеника одобреног за ужу област за коју се бира, објављени у периоду од избора у наставничко звање;

6. у последњем изборном периоду учешће у комисији за одбрану најмање два завршна рада на мастер струковним студијама, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете. Уколико високошколска установа нема мастер струковне студије потребно је учешће у комисији за одбрану најмање три завршна рада на основним студијама;

7. у последњем изборном периоду учешће у изради најмање два стручна пројекта у привреди или установама или радно искуство у привреди или установама релевантним за област за коју се бира, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете.

Изборни услови (минимално 2 од 3)

1. стручно-професионални допринос;
2. допринос академској и широј заједници;
3. сарадња са другим самосталним високошколским институцијама у земљи и иностранству.

Услови за избор вишег предавача

Обавезни услови за први избор у звање:

1. научни назив доктора наука за научну област за коју се бира, стечен на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму;
2. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода, или, за лице које нема педагошко искуство, приступно предавање из области за коју се бира, позитивно оцењено од стране самосталне високошколске установе;
3. у последњем изборном периоду (или у последњих пет година) објављен један рад из категорије М20 или два рада из категорије М51 из научне области за коју се бира;
4. у последњем изборном периоду (или у последњих пет година) два саопштења на научним скуповима категорије М30 и М60;
5. књига из релевантне области, или одобрен уџбеник за ужу област за коју се бира, или поглавље у одобреном уџбенику за ужу област за коју се бира, или превод иностраног уџбеника одобреног за ужу област за коју се бира, објављени у периоду од избора у наставничко звање;

6. у последњем изборном периоду учешће у комисији за одбрану најмање два завршна рада на мастер струковним студијама, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете. Уколико високошколска установа нема специјалистичке или мастер струковне студије потребно је учешће у комисији за одбрану најмање три завршна рада на основним студијама;

7. у последњем изборном периоду учешће у изради најмање два стручна пројекта у привреди или установама, или радно искуство у привреди или установама релевантним за област за коју се бира, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете.

Обавезни услови за поновни избор у звање:

1. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода;

2. У претходном изборном периоду (или у последњих пет година) објављен један рад из категорије М20 или два рада из категорије М51 из научне области за коју се бира.

3. У претходном изборном периоду (или у последњих пет година) два саопштења на научним скуповима категорије М30 и М60;

4. књига из релевантне области, или одобрен уџбеник за ужу област за коју се бира, или поглавље у одобреном уџбенику за ужу област за коју се бира, или превод иностраног уџбеника одобреног за ужу област за коју се бира, објављени у периоду од избора у наставничко звање;

5. у последњем изборном периоду учешће у комисији за одбрану најмање два завршна рада на специјалистичким, односно мастер струковним студијама, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете. Уколико високошколска установа нема специјалистичке или мастер струковне студије потребно је учешће у комисији за одбрану најмање три завршна рада на основним студијама.

6. у последњем изборном периоду учешће у изради најмање два стручна пројекта у привреди или установама, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете.

Изборни услови (минимално 2 од 3):

1. стручно-професионални допринос;

2. допринос академској и широј заједници;

3. сарадња са другим високошколским институцијама у земљи и иностранству

Услови за избор предавача

Обавезни услови за први избор у звање:

1. академски назив магистар или стручни назив специјалиста академских студија из области за коју се бира, уз претходно завршене одговарајуће студије, стечен на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму;
2. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода, или, за лице које нема педагошко искуство, приступно предавање из области за коју се бира, позитивно оцењено од стране самосталне високошколске установе;
3. најмање три године радног искуства у настави са студентима у високом образовању или најмање пет година радног искуства на стручним пословима примерено области за коју се бира;
4. у последњих пет година објављена два рада из категорије М51 и М52 из области за коју се бира;
5. два саопштења на међународним или домаћим научним скуповима из области за коју се бира;
6. у последњем изборном периоду учешће у изради најмање два стручна пројекта у привреди или установама, или радно искуство у привреди или установама релевантним за област за коју се бира, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете.

Обавезни услови за поновни избор у звање:

1. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода;
2. у претходном изборном периоду објављена два рада из категорије М51 и М52 из области за коју се бира;
3. у претходном изборном периоду објављена два саопштења на међународним или домаћим научним скуповима из области за коју се бира;
4. у последњем изборном периоду учешће у изради најмање два стручна пројекта у привреди или установама, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете.

Изборни услови (минимално 2 од 3):

1. стручно-професионални допринос;
2. допринос академској и широј заједници;
3. сарадња са другим високошколским институцијама у земљи и иностранству.

Услови за избор у звање наставника страног језика

У звање наставника страних језика, може да буде изабрано лице које има звање из члана 73. став 2. Закона о високом образовању, као и наставник који испуњава следеће услове:

1. стечено високо образовање првог степена;
2. способност за наставни рад (педагошко искуство);
 - а) позитивна оцена наставног рада добијена у студентској анкети, ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад;
 - б) ако је кандидат лице које није обављало наставни рад способност за наставни рад се цени добијањем позитивне оцене на приступном предавању које организује Висока пословна школа струковних студија „Чачак“;
3. објављени стручни радови у одговарајућој области.

Услови за избор сарадника у настави

У звање сарадника у настави на студијама првог степена може бити изабран студент мастер академских студија, мастер струковних студија, специјалистичких академских студија или специјалистичких струковних студија који је студије првог степена завршио са просечном оценом најмање осам (8).

Услови за избор асистента

У звање асистента бира се студент докторских студија који је сваки од претходних нивоа студија завршио са просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад.

Под условима из претходног става у звање асистента може да се изабере и магистар наука, коме је прихваћена тема докторске дисертације.

Смисао и способност за наставни рад асистента могу се утврђивати на основу:

- а) позитивне оцене наставног рада добијене у студентској анкети, ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад у Високошколској установи, или
- б) позитивне оцене на приступном предавању које организује Висока пословна школа струковних студија „Чачак“.

Услови за избор предавача ван радног односа

У звање предавача ван радног односа за извођење наставе на стручно-апликативним предметима, бира се лице које има стечено високо образовање најмање мастер академских студија, односно стечено образовање на основним студијама у трајању од најмање 4 (четири) године и које има смисао за наставни рад, као и искуство у привреди од најмање 5 (пет) година.

